

## MODULO DI ISCRIZIONE UNIAUSER **CORSI** A.A. 2025 (Gennaio – Dicembre)

*I campi con \* sono obbligatori per ottenere la tessera di socio AUSER e per la gestione dell'attività*

<b>Codice Fiscale*</b>  __ __ __ __ __ __ __ __ __ __ __ __ __ __ __ __		
<b>Cognome*</b>		<b>Nome*</b>
<b>Data di nascita</b>		<b>Luogo di nascita*</b>
<b>INDIRIZZO DI RESIDENZA</b>		
<b>Via*</b>	<b>Città*</b>	<b>CAP*</b>
<b>DATI CONTATTO</b> *		
<b>Numero(i) di telefono*</b>		
<b>Indirizzo email (se posseduto)*</b>		<b>Oppure*</b>  _ NON HO EMAIL
<b>DATI STATISTICI</b>		
<b>Sesso (F/M)</b>  __  <b>Cittadinanza</b> _____		
<b>Titolo di Studio</b>  _  Licenza elementare     _  Licenza media     _  Diploma 2-3 anni     _  Diploma 4-5 anni  _  Laurea     _  Altro specificare: _____		
_  <b>Pensionata/o</b>  _  Sanità     _  Scuola     _  Stato, Regione, Enti locali  _  Dipendenti privato     _  Autonomo  _  Altro specificare _____ Se <b>Insegnante</b> specificare le materie di insegnamento:		<b>Condizione Lavorativa</b>  _  Dipendente pubblico     _  Dipendente privato  _  Autonomo  _  Altro specificare _____  _  Studente  _  In cerca di occupazione
Conoscenza UniAuser tramite:  _  Amici e conoscenti frequentanti UniAuser     _  Stampa     _  Tv, radio     _  Facebook  _  sito web     _  Altro specificare _____		
Iscrizione ad altre Associazioni indicare quali:  _  Musei _____     _  Teatri _____  _  Ass. culturali _____     _  Ass. Sportive _____  _  Ass. di volontariato _____		





### **I costi di partecipazione**

Ogni Itinerario prevede un Contributo di partecipazione a copertura dei costi diretti e indiretti sostenuti per l'organizzazione dello stesso ed è così composto:

- Importo destinato all'agenzia turistica di appoggio
- Importo destinato all'associazione quale contributo alle spese vive di organizzazione
- Importo destinato a eventuali supplementi quali ad esempio: biglietti ingresso, pranzi extra, ecc

Il contributo di partecipazione potrà subire variazioni in conseguenza delle variazioni dei prezzi di trasporto o altri servizi previsti. Ogni variazione sarà tempestivamente comunicata agli iscritti.

Informazioni dettagliate circa l'organizzazione, il contributo di partecipazione, le metodologie di iscrizione, possono essere richieste alla Segreteria Operativa UniAuser o scrivendo all'account [itinerari@uniausergenova.net](mailto:itinerari@uniausergenova.net).

Il contributo di partecipazione viene indicato al Socio contattando direttamente dalla Segreteria.

### **Le iscrizioni**

L'iscrizione viene presa in carico esclusivamente con la consegna dell'apposito "Modulo iscrizioni Itinerari Culturali" compilato in ogni sua parte nei termini e modalità previsti.

Per questioni organizzative, legate alle richieste di pagamenti anticipati e/o liste di camere da parte fornitori (alberghi, ristoranti, trasporti, assicurazioni) non è possibile accettare prenotazioni. Analogamente, in funzione dell'invio delle liste dei partecipanti a fornitori e assicurazioni, non è possibile cedere la propria iscrizione a terzi senza preventivo accordo scritto con l'Organizzazione Itinerari Culturali.

### **L'Assistenza**

UniAuser garantisce l'assistenza per quanto riguarda la parte organizzativa dell'evento e il coordinamento del gruppo partecipante attraverso un proprio referente.

### **La Comunicazione**

Durante gli itinerari, vengono effettuate riprese (filmati/foto) destinati ai social (Sito / Facebook / manifestazioni pubbliche). Coloro che non desiderano essere ripresi sono pregati di segnalarlo ai Referenti UniAuser. Chiunque, privatamente, effettua riprese di persone e le espone sui social lo effettua sotto la propria responsabilità.

### **Punti di partenza**

I punti di incontro dei partecipanti per i viaggi in pullman sono: P. zza della Vittoria (lato Inps) e Pza Acquaverde - Stazione FS Principe (lato statua Colombo). Per quelli svolti a piedi in città le indicazioni vengono inviate via email qualche giorno prima.

### **Itinerari Culturali in città**

Sono gratuiti, tuttavia l'iscrizione dovrà essere effettuata entro 7 gg dalla data dell'evento.

Sono gradite liberalità destinate al restauro di opere d'arte conservate nei musei cittadini.

Nei casi in cui è previsto l'uso di dispositivi d'ascolto per il cui noleggio è richiesto un contributo di 3 €.

Il costo di eventuali biglietti d'ingresso potrà essere versato all'inizio dell'itinerario al referente UniAuser che li verserà direttamente ai fornitori (musei, ecc)

### **Itinerari Culturali di una giornata con trasferimenti su mezzi di trasporto riservati**

Vengono effettuati con il supporto di agenzia turistica.

L'iscrizione è aperta, fino a esaurimento posti e comunque entro 30gg dalla data dell'evento, versando il saldo del contributo di partecipazione.

Se effettuata online il bonifico va intestato a: Università popolare dell'età libera UniAuser Genova  
IBAN: IT08Y0538701408000047050780; nella causale indicare quanto sottoscritto e itinerari/o di riferimento  
Di ogni eventuale bonifico, effettuato in riferimento a itinerari culturali è richiesto l'invio di una copia a [itinerari@uniausergenova.net](mailto:itinerari@uniausergenova.net)

In caso di rinuncia, se comunicata entro i 15 giorni dalla partenza, verrà corrisposto un buono pari all'importo versato e valevole 12 mesi dalla data di emissione.

Negli ultimi 14 giorni non sono previsti recuperi se non la possibilità di trasferire l'iscrizione ad un altro socio in regola con la tessera Auser 2025 e solo in accordo con i responsabili degli Itinerari Culturali.

### **Itinerari Culturali di più giornate**

Vengono effettuati con il supporto di agenzia turistica.

- L'iscrizione è aperta, fino a esaurimento posti e comunque dovrà essere effettuata versando l'acconto previsto per ogni itinerario entro 90 gg dalla data dell'evento. In tale occasione dovrà anche essere richiesta l'eventuale assicurazione per rinuncia e quindi il versamento dell'importo previsto per essa

Se effettuato online il bonifico va intestato a: Università popolare dell'età libera UniAuser Genova  
IBAN: IT08Y0538701408000047050780; nella causale indicare quanto sottoscritto e itinerari/o di riferimento

Il restante ammontare relativo al saldo, compresi eventuali supplementi (biglietti ingresso, pranzi extra, camera singola) dovrà avvenire entro i 30 gg dall'evento con bonifico effettuato direttamente all'agenzia di appoggio il cui iban è: IT17T0538701409000047192507 C/C INTESTATO A TRAVEL ART SRL presso BANCA BPER; nella causale indicare quanto sottoscritto e itinerari/o di riferimento

Di ogni eventuale bonifico, effettuato in riferimento a itinerari culturali è richiesto l'invio di una copia a [itinerari@uniausergenova.net](mailto:itinerari@uniausergenova.net)

Per eventuali iscrizioni effettuate prima del termine dei 90 gg dalla partenza e annullate prima del termine previsto per l'iscrizione, si avrà il recupero totale della cifra versata. Per annullamenti inferiori a 90 gg dalla partenza si fa riferimento ai regolamenti dell'agenzia di riferimento.

Per contenere le penali di annullamento è disponibile un'assicurazione che va sottoscritta al momento dell'iscrizione all'itinerario prescelto

### **Uniauser non è tenuta a nessun rimborso**

- **In caso di mancato saldo nei tempi previsti da parte dell'iscritto**
- **In caso di mancato rispetto dell'orario di partenza o del punto di incontro da parte dell'iscritto**
- **In caso di interruzione della partecipazione da parte dell'iscritto a itinerario iniziato**

**Uniauser è tenuta al rimborso di quanto versato**

- **In caso di mancato raggiungimento del numero minimo dei partecipanti**
- **In caso di cause di forza maggiore**

Firma per presa visione e ricezione dei regolamenti Privacy e Condizioni Generali UniAuser disponibili in Segreteria

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**Privacy – Consenso al trattamento dei dati  
(da compilare obbligatoriamente)**

Il/la sottoscritto/a, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 13 del GDPR – Regolamento U.E. n. 2016/679

- presta il suo consenso per la raccolta dei dati obbligatori ai fini della gestione dell'attività didattica e degli eventi e dell'iscrizione ad Auser Liguria in qualità di socio? ***In caso negativo UniAuser non potrà procedere all'iscrizione***

Do il consenso |\_|

Nego il consenso |\_|

- presta il suo consenso per la raccolta dei dati facoltativi ai fini dell'analisi statistica delle iscrizioni?

Do il consenso |\_|

Nego il consenso |\_|

- presta il suo consenso al trattamento dei dati personali per l'invio di materiale divulgativo delle attività svolte da UniAuser Genova?

Do il consenso |\_|

Nego il consenso |\_|

- presta il suo consenso alla trasmissione di materiale promozionale di attività svolte da altre associazioni ?

Do il consenso |\_|

Nego il consenso |\_|

- presta il suo consenso alla pubblicazione di riprese o immagini che lo ritraggono durante l'attività dei corsi/eventi, prendendo atto che tali pubblicazioni sono meramente di carattere promozionale delle attività svolte da UniAuser Genova?

Do il consenso |\_|

Nego il consenso |\_|

Firma per presa visione e ricezione dell' Informativa sulla Privacy consultabile anche su <https://www.uniausergenova.it/privacy-policy/>

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_